

Na temelju članka 22. Pravilnika Fakulteta zdravstvenih znanosti Sveučilišta u Splitu, Stručno vijeće Fakulteta, na svojoj 3. redovitoj sjednici u ak. god. 2024/2025. održanoj dana 16. rujna 2025. donosi

**PRAVILNIK  
O DEMONSTRATURAMA  
NA FAKULTETU ZDRAVSTVENIH ZNANOSTI SVEUČILIŠTA U SPLITU**

**I. OPĆE ODREDBE**

Članak 1.

Ovim Pravilnikom uređuju se uvjeti i postupak izbora, prava i obveze studenata demonstratora (u daljnjem tekstu: demonstrator) na Fakultetu zdravstvenih znanosti Sveučilišta u Splitu (u daljnjem tekstu: Fakultet).

Članak 2.

- (1) Demonstrator je student studijskog programa Fakulteta, izabran sukladno uvjetima i u postupku koji su predviđeni ovim Pravilnikom, a koji pomaže nastavnicima i suradnicima tijekom pripreme nastave iz obveznih predmeta (kolegija) na sveučilišnim prijediplomskim i diplomskim studijima te u drugim poslovima vezanim za nastavni proces.
- (2) Demonstrator pomaže studentima u savladavanju gradiva i ispunjavanju nastavnih obveza i pripremi ispita.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, a imaju rodno značenje koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

**II. UVJETI I POSTUPAK IZBORA DEMONSTRATORA**

**Uvjeti izbora**

Članak 4.

(1) Za demonstratora na određenom kolegiju prijediplomskog i diplomskog studija može se izabrati student Fakulteta upisan u redovitom ili izvanrednom statusu, ako ispunjava sljedeće uvjete:

- u prethodnoj akademskoj godini je ostvario 55 ECTS bodova (mirovanje se ne smatra ponavljanjem godine)
- ima preporuku voditelja kolegija za kolegij za koji se demonstrator traži
- ostvario je najmanje ocjenu vrlo dobar (4) iz kolegija za koji se provodi postupak izbora demonstratora.

(2) Student u izvanrednom statusu, ostvaruje pravo na obavljanje studentskih poslova prema zakonu koji uređuje obavljanje studentskih poslova i Zakonu o visokom obrazovanju i znanstvenoj djelatnosti.

(3) Kandidat za demonstratora uz prijavu na *Poziv za dostavu prijava*, te uz dokaze o zadovoljavanju uvjeta iz prethodnog stavka koje izdaje i/ili ovjerava referada, obvezno prilaže svoj životopis i motivacijsko pismo.

(4) Prijavu dostavlja elektroničkim putem na službenu adresu Fakulteta, nakon objave Poziva.

#### Članak 5.

- (1) Potrebu za demonstratorom iskazuje voditelj kolegija matičnom Odsjeku ili matičnoj Katedri.
- (2) Za pojedini kolegij bira se jedan demonstrator, a ovisno o potrebama kolegija može se odabrati i više demonstratora.
- (3) Demonstrator se bira na razdoblje od jedne akademske godine, s mogućnošću ponovnog izbora. U slučaju ponovnog izbora, kandidat za demonstratora mora ispunjavati uvjete utvrđene u ovom Pravilniku.

#### Postupak izbora

#### Članak 6.

- (1) Potrebu za demonstratorima predlaže Odsjek/Katedra, na temelju prijedloga voditelja kolegija, a potvrđuje Dekanski kolegij Fakulteta.
- (2) Voditelj kolegija upućuje zamolbu za demonstratorom matičnom Odsjeku/Katedri kojoj prilaže:
  - obrazloženje potrebe za radom demonstratora na konkretnom kolegiju uz opis rada demonstratora
  - broj nastavnika (zaposlenika i vanjskih suradnika) koji su predviđeni za izvođenje kolegija s razvidnom strukturom nastave (predavanja, seminari i vježbe)
  - broj sati nastave kolegija
  - broj studenata koji slušaju kolegij
- (3) Katedra/Odsjek utvrđuje opravdanost potrebe za demonstratorom, te Dekanskom kolegiju predlaže članove Povjerenstva za izbor demonstratora (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) i prihvaćanje zamolbe za demonstratorom, navodeći podatke iz prethodnog stavka.
- (4) Povjerenstvo čini voditelj kolegija uz još dva nastavnika sa istovrsnog studija.
- (5) Po odobrenju Dekanskog kolegija, objavljuje se *Poziv za dostavu prijava* na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta.
- (6) Poziv iz stavka 5. ovoga članka obavezno sadrži sve uvjete propisane člankom 4. ovoga Pravilnika koje kandidat za izbor demonstratora mora ispunjavati te rok za dostavu prijava koji iznosi najmanje 8 dana od dana objave poziva.

## Članak 7.

- (1) Voditelj kolegija ili nastavnik kojeg on ovlasti sastavlja izvješće Povjerenstva o postupku izbora kandidata te prijedlog za izbor demonstratora kojeg potpisanog od strane svih članova Povjerenstva upućuju Dekanskom kolegiju najkasnije u roku od 20 dana od proteka roka za dostavu prijava.
- (2) Osim provjere formalnih uvjeta, Povjerenstvo obavlja razgovore s kandidatima.
- (3) Ukoliko dvoje ili više kandidata ima jednaki rezultat u ostvarenom prosjeku i ocjeni iz tog kolegija, voditelj kolegija je, temeljem obavljenog razgovora s kandidatima, slobodan u odluci kojeg kandidata odabrati, ali ovo mora posebno navesti u izvješću Povjerenstva.
- (4) Izvješće sadrži obrazloženje u kojemu Povjerenstvo navodi:
  - podatke o svim prijavljenim kandidatima povodom javno objavljenog poziva za utvrđivanje prijedloga za imenovanje demonstratora
  - podatke o kandidatima koji ispunjava uvjete za izbor demonstratora
  - podatke o rezultatima vrednovanja uvjeta koje studenti moraju ispuniti za izbor demonstratora i na temelju kojih je predložen kandidat s ostvarenim najboljim rezultatom
  - podatke o predloženom kandidatu, navodeći zadovoljenje propisanih uvjeta te priložiti njegov životopis i prijepis ocjena.
- (5) Uprava Fakulteta na sastanku Dekanskog kolegija donosi odluku o izboru demonstratora na određenom kolegiju za jednu akademsku godinu.

## III. PRAVA I OBVEZE DEMONSTRATORA

### Članak 8.

- (1) Demonstratori pomažu nastavnicima i suradnicima u pripremi nastave te u drugim poslovima vezanim za nastavni proces i studentske potrebe, po uputama i pod nadzorom nastavnika.
- (2) Sadržaj i opseg obveza i zadaća demonstratora određuje voditelj kolegija, a u opsegu ne većem od 10 sati tjedno.
- (3) Nakon završene demonstrature, studentu demonstratoru izdaje se potvrda koja sadrži opis obveza koje je demonstrator obavljao i u kojem vremenskom razdoblju.
- (4) Podatak o obavljanju poslova demonstratora upisuje se studentu u dodatak diplomi.

### Članak 9.

- (1) Demonstrator koji svoj rad ne obavlja sukladno preuzetim obvezama i uputama nastavnika bit će razriješen prije isteka vremena na koje je izabran.
- (2) Odluku o razrješenju donosi Dekanski kolegij na prijedlog voditelja kolegija.
- (3) Demonstrator može prije isteka vremena na koje je izabran zatražiti razrješenje na osobni i obrazloženi zahtjev, osobito u slučajevima spriječenosti ostvarivanja svojih obveza i prava.

#### IV. POSTUPAK ISPLATE

##### Članak 10.

- (1) Isplata novčane naknade obavlja se temeljem ugovora preko Student servisa. Student-demonstrator dostavlja studentski ugovor minimalno jedan dan prije početka obavljanja poslova u Tajništvo Fakulteta. Ugovor mora biti potpisan od strane studenta.
- (2) Novčana naknada demonstratora temelji se na pisanom izvješću voditelja kolegija o radu demonstratora, a koje sadrži broj sati, vrsti obveza koje je demonstrator izvršio i sl. temeljem kojeg se popunjava ugovor.
- (3) Pisano izvješće voditelja kolegija o radu demonstratora, ovjereno od strane prodekana za nastavu i studente, predaje se u Tajništvo SOZS-a. Nakon popune ugovora potrebnim podacima, ugovor se dostavlja u Studentski centar radi izrade računa, a potom službi Računovodstva na isplatu.
- (4) Naknada se isplaćuje iz vlastitih sredstava Fakulteta.
- (5) Dekanski kolegij svojom odlukom utvrđuje iznos novčane naknade za sat rada demonstratora, ovisno o raspoloživim novčanim sredstvima Fakulteta.

##### Članak 11.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči i mrežnim stranicama Fakulteta.

KLASA: 029-03/24-04/01

URBROJ: 2181-228-103/1-127



V.d. Dekana:

Doc. dr. sc. Mario Podrug

Ovaj Pravilnik objavljen je na mrežnim stranicama i oglasnoj ploči Fakulteta dana 17. rujna 2025. i stupa na snagu dana 25. rujna 2025. godine.

Tajnica Fakulteta:

Ljubica Žunić, dipl. iur., univ. spec. iur.